



AMAZING GRACE CHRISTIAN SCHOOL

CLASS POLICY GUIDELINES 課堂規範指南

AGCS DUAL DEGREE PROGRAM – GLOBAL ONLINE HIGH SCHOOL

我們的共同承諾

為維持尊重且有效的學習環境，所有學生皆應遵守本《課堂規範指南》。違反規定者，將視情況與違規次數，承擔相應的紀律或學業後果，例如：一對一約談、通知家長／監護人、扣除課堂參與分數、提報行政處理、課程不及格，或不授予學分。除授課教師另有說明外，本指南適用於所有線上與實體課程。

第一部分：課堂行為、專注與參與

一、線上課程鏡頭與儀容

- **開啟鏡頭。**全班授課與口語活動期間，學生須開啟鏡頭，除非已事先獲得教師同意（例如：技術問題、隱私考量或其他核准情況）。
- **臉部清楚可見。**學生臉部應清楚出現在畫面中，至少能看見下巴至額頭。
- **主動告知教師。**若因正當理由需要關閉鏡頭，學生應先透過私訊告知教師；若為緊急情況，則應於可行時儘快說明。

二、專注與課堂行為

- **保持投入。**學生應認真聽課、回應問題、主動提問，並參與課堂活動。除課堂學習需要外，不得使用手機或其他電子裝置。
- **專注於課堂任務。**上課期間不得從事離題行為，包括多工處理、做其他作業、畫圖、閱讀無關資料、瀏覽無關網站、吃正餐，或任何會影響課堂專注的活動。
- **不得睡覺。**學生上課期間不得睡覺。若感到疲倦，可站起來繼續聽課，或向教師請求短暫休息。

三、課堂參與與口語表達

- 學生應定期透過口頭回應、適用時使用線上聊天室、提出有深度的問題、參與雙人或小組活動等方式參與學習。
- 課堂參與與口語表達至少佔每門課程總成績的 15%。
- **沉默規定：**在互動課堂時間中，若學生超過 15 分鐘未參與，教師可給予警告。同一堂課累計兩次警告者，將失去當日課堂參與分數。



AMAZING GRACE CHRISTIAN SCHOOL

CLASS POLICY GUIDELINES 課堂規範指南

AGCS DUAL DEGREE PROGRAM – GLOBAL ONLINE HIGH SCHOOL

四、課堂違規處理（依序處理）

違規類型	第一次	第二次	第三次
線上課未經許可關鏡頭	私下提醒	課後一對一約談	通知家長、扣除當日分數
離題行為	口頭警告	一對一約談	通知家長、扣除當日分數
不參與課堂	警告並扣分	約談並通知家長	提報行政處理

第二部分：出席與準時

五、出席要求

- **準時出席。**學生須準時參加所有排定課程，並全程參與，除非已事先獲得核准。
- **遲到：**未事先通知且遲到超過 10 分鐘，記為一次遲到。三次遲到等同一次無故缺席。
- **准假缺席：**須事先請假，或因有效緊急狀況缺席並提供證明。
- **提前離席：**未事先通知或未經教師同意而提前離開，記為部分缺席，並扣除該堂課 50% 課堂參與分數。

六、事先請假

- 如有計畫性缺席（例如家庭旅行、醫療預約），學生須至少於三個上課日前，透過電子郵件或課程平台提交請假申請。
- 教師會確認收到申請，但請假不代表自動核准。若缺席影響重要評量、報告或必要活動，學生可能需要完成補交作業或替代評量。

七、缺席後果

- **2 次無故缺席：**行政審查、家長／監護人會議，並發出最後出席警告。
- **3 次無故缺席：**依第四部分規定，該課程自動不及格。



AMAZING GRACE CHRISTIAN SCHOOL

CLASS POLICY GUIDELINES 課堂規範指南

AGCS DUAL DEGREE PROGRAM – GLOBAL ONLINE HIGH SCHOOL

第三部分：作業與繳交

八、作業繳交期限

- 所有作業須依課程進度表指定的日期與時間繳交，除非授課教師另有說明。
- 遲交扣分機制：
 - 遲交1天：扣 10%
 - 遲交 2–3 天：扣 20%
 - 遲交4–7天：扣 30%
 - 遲交超過7天：不計分，該作業以 0 分計算。

九、申請延長期限

- 申請延長期限須具備正當且可證明的理由（例如疾病、家庭緊急事件）。
- 學生須至少於截止日前 2 天以電子郵件提出申請。若申請獲准，教師將提供新的繳交日期。

十、繳交方式

- 所有作業須透過指定平台繳交。除非平台故障，否則不接受電子郵件繳交。
- 手寫作業須掃描或清楚拍照，並確保內容可清楚閱讀。

十一、學術誠信

- 學生須提交自己完成的作品，並依教師規定使用所有學習工具（包括 AI 工具）。
- 學術不誠信包括：抄襲、複製他人作業、接受未授權協助、不當使用 AI 工具，或提交非本人完成的作品。
- 違規後果：
 - 第一次：該作業 0 分、一對一約談，並通知家長／監護人。
 - 第二次：該課程自動不及格，並提報課程行政單位。



AMAZING GRACE CHRISTIAN SCHOOL

CLASS POLICY GUIDELINES 課堂規範指南

AGCS DUAL DEGREE PROGRAM – GLOBAL ONLINE HIGH SCHOOL

第四部分：期中預警、課程不及格與重修規定

十二、期中預警

- 學期中段，若學生符合以下任一情況，教師將發出期中預警：
 - 課程成績低於60分（C-或以下）
 - 累計兩次無故缺席
 - 累計3次或以上有紀錄的行為違規
- 期中預警將發送給學生與家長／監護人。內容包括：
 - 目前課程成績
 - 需要改善的具體項目（例如：出席、參與、作業或行為）
 - 需由學生與家長在7個日曆日內簽署並繳回的改善計畫

十三、課程不及格與後果

- 學生符合A或B任一情況時，該課程即為不及格：
 - A. **學業不及格**
最終課程成績低於60分。
 - B. **行為違規導致不及格**
即使成績高於60分，若出現嚴重或重複的行為問題，學生仍可能課程不及格，包括：
 - 累計3次或以上無故缺席
 - 期中預警後，仍累計3次或以上有紀錄的行為違規
 - 第二次學術不誠信
 - 嚴重干擾課堂，導致課程無法正常進行（例如：拒絕遵守教師指示、言語辱罵、騷擾他人，或反覆干擾教學）
- **課程不及格之後果：**
 - 該課程不授予學分。
 - 學生須於未來學期重修該課程。
 - 重修須額外繳費，並依標準課程學費計算；重修課程不適用獎助學金。
 - 學生須於一個學年內完成重修，否則可能被要求退出AGCS雙文憑課程。

十四、申訴流程

- 若學生認為課程不及格判定不公，可於最終成績公布後10個日曆日內，以書面方式向課程協調員提出申訴。
- 課程協調員將審查相關證據（例如：課程錄影、出席紀錄、作業紀錄與行為紀錄），並作出最終決定。



AMAZING GRACE CHRISTIAN SCHOOL

CLASS POLICY GUIDELINES 課堂規範指南

AGCS DUAL DEGREE PROGRAM – GLOBAL ONLINE HIGH SCHOOL

第五部分：學生與家長同意書

本人已閱讀並理解本《課堂規範指南》。本人同意遵守本指南，並理解其適用於課堂行為、課堂參與、出席、準時、作業繳交與學術誠信。

本人亦理解，若違反相關規定，可能導致扣分、通知家長／監護人、提報行政處理、課程不及格、不授予學分，或須額外繳費重修課程。

學生姓名（正楷）：_____

學生簽名：_____

家長／監護人簽名（必填）：_____

家長／監護人聯絡方式（電子郵件／電話）：_____

日期：_____